

## Responsable du développement et des communications Sur le territoire du Lac-Saint-Jean

### Sommaire de la fonction

Le responsable du développement et des communications prendra en charge les appels de projets, s'occupera de développer l'organisme à son plein potentiel et de la gestion des communications de l'organisation. Sous la supervision de la direction générale, l'agent(e) de développement fait partie intégrante de la mise en œuvre des actions découlant du plan d'action régional ainsi que de la stratégie d'accompagnement permettant le déploiement des appels de projets, le soutien à la mission et au développement des communications. Ce poste amène la personne qui l'occupe à favoriser le réseautage avec différents partenaires et à l'atteinte des objectifs du plan d'action.

### Description du poste

- Participer à l'identification et à l'analyse des besoins locaux;
- Rechercher, analyser et développer des projets régionaux reliés à la mission de l'organisme et selon les mandats;
- Appuyer la direction générale dans la mise en œuvre du plan d'action annuel de l'organisme;
- Assurer une liaison avec l'équipe afin d'informer les collaborateurs des diverses initiatives en cours permettant de porter les enjeux et les besoins des communautés;
- Collaborer avec les deux organisations Place aux jeunes et Portes Ouvertes sur le Lac en respect de leurs missions et l'image de marque respectives.
- Participe à la réalisation et à la mise à jour d'outils de communication et rédige divers contenus relatifs aux activités ciblées. (Programme, Outil promotionnel, sites web, réseaux sociaux, etc.).
- Organise des activités de relations publiques et avec les médias.

### Profil recherché

- Formation universitaire dans le domaine en communications ou en gestion ou dans un domaine connexe et expérience d'un (2) ans dans un poste similaire;
- Bonnes habiletés interpersonnelles et en réseautage;
- Aptitude en animation de groupe;
- Capacité à travailler en équipe et en concertation;
- Connaissance des secteurs d'activités concernés par la mission de l'organisme;
- Rigueur et professionnalisme;
- Doit posséder un permis de conduire valide et un véhicule et être à l'aise de se déplacer sur le territoire.

### Conditions de travail

- Poste régulier, temps plein, horaire flexible de jour entre 32 et 35 heures par semaine;
- Lieu de travail : Saint-Félicien;
- Possibilité de télétravail;
- Salaire minimal d'entrée en poste : 26.10\$ (Détermination de l'échelon en fonction de l'expérience et de la formation);
- Conciliation travail-famille, horaires flexibles, assurances collectives, télémédecine, régime de vacances concurrentiel, 7 congés personnels / année, 14 congés fériés payés par année.

Les personnes intéressées doivent déposer leur candidature par courriel à Mme Julie Gauthier, directrice générale, avant le 31 mars 2024, à l'adresse suivante : [direction@polac.org](mailto:direction@polac.org)